ЗАТВЕРДЖУЮ
Броварського ліцею №11
_____ Ірина ТКАЧУК
"10" вересня 2026 р.

ПАСПОРТ

бібліотеки Броварського ліцею №11 Броварської міської ради Броварського району Київської області

Директор закладу (П.І.Б.) *ТКАЧУК Ірина Олександрівна*

Бібліотекар (П.І.Б.) *ПОДЖАРА Тетяна Аркадіївна*

Дата заснування бібліотеки *1992 р., реорганізовано в 2010 році*

Адреса *м. Бровари, вул. М. Лагунової , б.17 А*

Моб. тел.099-363-83-14 e-mail: *brovary-nvo@ukr.net; tpodzharaia@ukr.net*

Дата заповнення 10.09.2026 р.

ВІДОМОСТІ ПРО ЛІЦЕЙ

(Станом на 01.09.2026 р.)

Загальна кількість класів 14

Загальна кількість педагогічних працівників 25

Загальна кількість учнів 409

ЗАГАЛЬНІ ВІДОМОСТІ ПРО БІБЛІОТЕКУ

Рік заснування бібліотеки 1992 р., реорганізовано 2010 р.

Місце розташування бібліотеки (поверх) 1

Загальна площа 36 м2

Технічна характеристика приміщень (потребує капітального ремонту): **так; ні** (необхідне підкреслити)

Наявність читального залу: ***так, ні, поєднаний з абонементом*** (необхідне підкреслити)

Кількість посадочних місць - 2

Наявність книгосховища для навчального фонду: ***так, ні, поєднаний з абонементом*** (необхідне підкреслити)

Графік роботи бібліотеки Понеділок - п'ятниця: 7.00 – 12.00,

Санітарний день: останній робочий день місяця

1. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ БІБЛІОТЕКИ

Бібліотечне обладнання (кількість)

Стелажі 6 Кафедри видачі -Столи 1

Книжкові шафи 2 Каталожні шафи 1

Вітрини для виставок 2 Шкільні парти 2 Стільці 10

Оргтехніка (кількість)

Комп'ютерна техніка вип. До 2007 р. вип.після 2007 р. 2

Доступ до Інтернету: **так** **ні** (необхідне підкреслити)

АБІС "ІРБІС"-MARK SQL"-інша -

Електронна пошта tpodzharaia@ukr.net

Принтер +, сканер -, телефон -

Копіювальна техніка -

Аудіо-, відеотехніка (програвачі, магнітофони, телевізори, кінокамери тощо) -

2. ВІДОМОСТІ ПРО ШТАТ БІБЛІОТЕКИ

(Станом на 01.09.2026 р.)

Загальна кількість працівників бібліотеки ___1___, з них працюють:

на повну ставку _____ на 0,75 ставки _____

на 0,5 ставки _____1_____ на 0,25 ставки _____

за сумісництвом _____1_____за суміщенням_____

Освіта бібліотечних працівників

Бібліотечна: вища _____, середня спеціальна _____

Педагогічна: вища _____1_____, середня спеціальна _____

Інша (зазначити яка) _____

Підвищення кваліфікації співробітників бібліотеки (рік, форма, необхідне підкреслити: *курси, семінари, тренінги*

співробітники бібліотеки (ПІП)_____Поджара Тетяна Аркадіївна

__ 2012, 2017, 2022 _____

Стаж роботи бібліотечних працівників

Стаж бібліотечної роботи співробітників бібліотеки (ПІП)__

Поджара Тетяна Аркадіївна - **20** р

(загальний бібліотечний стаж)

Стаж бібліотечної роботи (ПІП) _____

(загальний бібліотечний стаж)

_____

Стаж роботи в бібліотеці даного закладу:

Поджара Т.А._____**14 р** _____

Доплати до посадового окладу завідувача бібліотеки:

За вислугу років, за завідування бібліотекою, за розширення зони обслуговування, за роботу з підручниками

Доплати до посадового окладу співробітників бібліотеки:

За вислугу років, за завідування бібліотекою, за розширення зони обслуговування, за роботу з підручниками,

за особливі умови праці – 50 % (з 01.10.2009) (необхідне підкреслити)

Участь у конкурсах (назва, рік проведення) **Всеукраїнський конкурс «Шкільна бібліотека», 2014 р. Всеукраїнський конкурс «Шкільна бібліотека», 2017 р.**

Відомості про відзнаки *Подяка Управління освіти ВМР – 2009 р*

Грамота Департаменту освіти ВМР – 2012 р

Подяка Управління освіти БМР – 2015 р

Диплом Управління освіти БМР за І місце

у І етапі Всеукраїнського конкурсу «Шкільна бібліотека», 2017 р

Грамота Департаменту освіти і науки КОДА - 2018 р.

Поєднання бібліотечної, педагогічної, гурткової роботи

уроки (ПП, кількість годин)

Поджара Т.А. – 0 годин

Володіння комп'ютером ☐ початковий рівень

☐ + **достатній рівень**

☐ високий рівень

3. ДОКУМЕНТАЦІЯ, ЩО РЕГЛАМЕНТУЄ ДІЯЛЬНІСТЬ БІБЛІОТЕКИ

(зазначити рік затвердження)

Положення про бібліотеку: керуємось положенням Міністерства освіти і науки України від 01.06.1996 р.

Правила користування бібліотекою (рік затвердження) *1992 р., поновлено 2010, 2011,2013 р, 2022 р.*

Паспорт бібліотеки: 2019, 2020, 2021,2022, 2023, 2024.

Посадові інструкції поновлено 2010 , 2011 р, 2016 р. , 2021 р

Планово-звітна документація бібліотеки

☐ + Звіти про отриману літературу

☐ + План роботи бібліотеки - **річний**

Інше (зазначити)

☐ + Бланк замовлення підручників

☐ + Інформація про передплату періодичних видань

4. ОБЛІКОВА ДОКУМЕНТАЦІЯ БІБЛІОТЕКИ

(зазначити, чи є в наявності)

Книга суммарного обліку основного бібліотечного фонду (без урахування підручників): так ні

Книга суммарного обліку підручників: так ні

Книга інвентарного обліку підручників так ні

Книга інвентарного обліку аудіовізуальних та електронних видань (CD, DVD, аудіо/відеокасети): так ні

Книга інвентарного обліку основного бібліотечного фонду (без урахування підручників): так ні

Зошит обліку аркушевих видань: так ні

Зошит обліку документів, отриманих від користувачів на заміну загублених: так ні

Щоденник роботи бібліотеки: так ні

Зошит видачі підручників по класах: так ні

Папка копій рахунків і накладних: так ні

Папка руху фонду: так ні
Зошит обліку подарункових видань: так ні

5. ОСНОВНІ ПОКАЗНИКИ ДІЯЛЬНОСТІ БІБЛІОТЕКИ

Бібліотечний фонд (станом на 01.09.2026 р.)
Класифікаційна система, що використовується бібліотекою (**УДК**)

Показники	Станом на 01.09.2026 р.	
	назв	**примірників**
I. **Основний бібліотечний фонд** (без урахування підручників)	*1598*	*3367*
З них за видами: **Книги та брошури**:	*1598*	*3367*
Аудіовізуальні та електронні видання	-	-
За змістом (за УДК): 0. Загальний відділ	*125*	*685*
1. Психологія. Філософія	*47*	*175*
2. Релігія. Теологія	*25*	*124*
3 . Суспільні науки	*115*	*230*
5. Математика. Природничі науки	*49*	*234*
6 . Прикладні науки. Медицина. Техніка.	*140*	*340*
7 . Мистецтво. Архітектура. Ігри. Спорт	*52*	*98*
8. Мова. Мовознавство. Художня література. Літературознавство	*980*	*1331*
9. Історія. Географія.	*65*	*150*
Книгозабезпеченість*		*15,5*
II. Фонд підручників	*425*	*7023*

* *Книгозабезпеченість розраховується шляхом ділення обсягу бібліотечного фонду на кількість користувачів.*

Основні джерела комплектування фонду (зробити позначку)
☐ + органи управління освітою ☐ + батьківські кошти
☐ спонсори ☐ + обмінно-резервні фонди

Кількість видань основного бібліотечного фонду (без урахування підручників), що надійшли до бібліотеки до 1995р. (%)_____25 %_____

Мовний склад основного бібліотечного фонду(без урахування підручників)

Українською мовою (%) _____98 %_____
Російською мовою (%) _____0 %_____
Іншими мовами 2 (%)

Довідково-пошуковий апарат бібліотеки (станом на 01.09.2026 р.)

Абетковий каталог(**так**, ні), рік заснування_2010, обсяг у картках __405_____
Систематичний каталог (**так**, ні) рік заснування_2017, обсяг у картках___307_
Електронний каталог (**так**, ні) з якого року ведеться_2013, кількість бібліографічних записів__2270__
Картотека руху підручників: **так,** ні

Робота з користувачами
(станом на 01.09.2026 р.)

Показники роботи	**Станом на 01.09.2026 р.**
Загальна кількість користувачів	434
у т. ч.: учні	409
вчителі	25
батьки	-
Представники місцевих громад, інші	-
Загальна кількість відвідувань	912
Кількість книговидач, прим.	1570
у т. ч.: книги, брошури	1570
Обертаність основного бібліотечного фонду* (без урахування підручників)	0,38
Загальна кількість виданих підручників	3960
Інформаційна робота:	
дні інформації	2
тематичні тижні	1
місячник	1
Заходи з формування інформаційної культури:	
огляди літератури	10
бібліотечні уроки	6
виховні заходи	1
екскурсії	1
Виставкова діяльність:	
виставки нових надходжень	2
тематичні виставки	8
постійно діючі	4
Бібліографічна робота:	

інформаційні бюлетені, дайджести, пам'ятки	5
списки нових надходжень	2
у т. ч. в електронній формі	2
тематичні списки	2
у т. ч. в електронній формі	2
тематичні папки	5

** Обертаність фонду розраховується шляхом ділення кількості книговидач (без урахування підручників) за рік на обсяг основного бібліотечного фонду.*

6. ФАКТИЧНІ ОБСЯГИ ФІНАНСУВАННЯ БІБЛІОТЕКИ

2026 рік			
Комплектування фонду		Матеріально – технічне забезпечення	
Бюджетні кошти	Позабюджетні кошти (спонсорські, батьківські)	Бюджетні кошти	Позабюджетні кошти (спонсорські, батьківські)
106946,99 грн	6753,00 грн	0 грн	0 грн

2027 рік (план)			
Комплектування фонду		Матеріально – технічне забезпечення	
Бюджетні кошти	Позабюджетні кошти (спонсорські, батьківські)	Бюджетні кошти	Позабюджетні кошти (спонсорські, батьківські)

Підпис бібліотекаря_____Тетяна Поджара