ПОГОДЖЕНО

Заступник директора
з навчально-виховної роботи

Людмила КОРШАК

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор
Броварського ліцею № 11

Ірина ТКАЧУК
28.08.2026

ПЛАН
роботи бібліотеки
на 2026/2027 навчальний рік

Основні розділи роботи бібліотеки

I. Завдання і напрями роботи бібліотеки на 2026/2027 навчальний рік.

1. Формування та збереження інформаційного ресурсу.
2. Забезпечення доступу користувачів до інформації та документів (робота бібліотеки на допомогу освітньому процесу).
3. Індивідуальна робота з користувачами.
4. Інформаційно-бібліографічна робота.
5. Підвищення кваліфікації.

II. Календарно-тематичне планування заходів.

I. Завдання й напрями роботи на навчальний рік

З метою розвитку пізнавальних інтересів у здобувачів освіти до творів художньої літератури, формування культури читання учнів молодшого та середнього шкільного віку, ознайомлення з професіями, що відповідають за створення та збереження книг у бібліотеці Броварського ліцею № 11 визначено певний комплекс завдань і напрямів роботи:

- якнайповніше сприяння реалізації державної політики в галузі освіти;
- охоплення читанням усіх здобувачів освіти;
- інформаційне забезпечення всіх аспектів освітнього процесу закладу в засвоєнні програмових та факультативних знань, самоосвіті здобувачів освіти;
- виховання інформаційної культури здобувачів освіти, постійного їх прагнення до пошуку інформації, свідомого, осмисленого добору інформаційних джерел, формування навичок систематизації та особистісної оцінки інформації;
- навчання здобувачів освіти технологій користування бібліотеками всіх типів;
- формування гармонійної особистості здобувача освіти як людини цілісної, інтелектуально та всебічно розвиненої, конкурентно спроможної на ринку праці;
- інформаційне забезпечення особистісних потреб користувачів у дозвіллєвій (рекреативній) діяльності;
- всебічне сприяння підвищенню фахової майстерності педагогів, озброєння їх знаннями сутності сучасних освітніх та виховних технологій;

- педагогізація батьківської громадськості шляхом популяризації педагогічної літератури й надання інформації про неї;
- створення комфортного бібліотечного середовища; реформування бібліотеки в таку, яка б включала як традиційні, так і сучасні носії інформації, мультимедійні технології тощо.

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Примітки
І. Формування та збереження інформаційного ресурсу			
1.	Комплектування книжкового фонду новою літературою	Протягом року	
2.	Опрацювання нормативних документів	Протягом року	
2.1.	Опрацювання нових надходжень (складання актів, записи в інвентарну та сумарну книги)	Протягом року	
2.2.	Організація довідково-пошукового апарату (оперативне поповнення картками традиційних каталогів і картотек)	Протягом року	
3.	Розміщення фонду на стелажах	Протягом року	
4.	Поповнення основного фонду літератури за рахунок акції «Подаруй бібліотеці книгу!»	Протягом року	
5.	Перевірка стану збереження підручників в учнів 1-4, 5-9 класів Броварського ліцею № 11	Листопад, квітень	
6.	Ведення щоденника роботи бібліотеки (своєчасне заповнення відвідування та видачі)	Протягом року	
7.	Ведення та заповнення журналу заміни загублених документів основного фонду	Протягом року	
8.	Ведення журналу подарункових видань, своєчасне оприбуткування	Протягом року	
9.	Ведення картотеки обліку підручників	Протягом року	
10.	Своєчасне оформлення нових надходжень	Протягом року	
11.	Організація алфавітного та систематичного каталогів	Протягом року	
12.	Моніторинг випуску підручників за каталогами	Протягом року	
13.	Продовження роботи по удосконаленню довідкового апарату бібліотеки	Протягом року	
14.	Вилучення з фонду застарілої та зношеної літератури	Протягом року	
15.	Ведення обліку (сумарний, інвентарний, без інвентарний) книг, які надходять у бібліотеку	Протягом року	
16.	Систематизація бібліотечного фонду згідно Універсальної десяткової класифікації	Протягом року	
17.	Оновлення алфавітного та систематичного каталогів	Протягом року	
18.	Інвентаризація фонду підручників	Червень	
19.	Ведення електронних каталогів бібліотеки основного фонду та фонду підручників	Протягом року	

20.	Оформлення документації по замовленню підручників за новою програмою	Лютий-травень	
ІІ. Забезпечення доступу користувачів до інформації та документів (робота бібліотеки на допомогу освітньому процесу)			
1.	Складання інформаційних списків літератури, що користується найбільшим попитом у читачів	Протягом року	
2.	Робота з відвідувачами про права та обов'язки читачів, про порядок користування абонементом та читальною залою	Протягом року	
3.	Робота з боржниками (перегляд формулярів, оповіщення боржників	Протягом року	
4.	Проведення бесід на батьківських зборах 1-4,5-9 класів Броварського ліцею № 11 про важливість залучення дітей до читання в бібліотеці, про відповідальність за збереження книг та підручників	Протягом року	
5.	Поповнення новими матеріалами вебсторінки бібліотеки сайту Броварського ліцею № 11	Протягом року	
6.	Ознайомлення педколективу, керівного складу Броварського ліцею № 11 з бібліографічною інформацією періодичних видань та методичної літератури	Протягом року	
7.	Інформування усіх учасників освітнього процесу з новинками літератури України та світу	Протягом року	
8.	Проведення оглядів новинок літератури місцевих бібліотек в рамках співпраці з бібліотеками міста	Протягом року	
9.	Допомога педколективу у підготовці та проведенні виховних заходів	Протягом року	
10.	Підготовка та проведення бібліографічних оглядів на засіданнях педрад	Протягом року	
11.	Проведення оглядів новинок літератури в онлайн режимі	За потреби	
ІІІ. Індивідуальна робота з користувачами			
1.	Запис користувачів до бібліотеки	Протягом року	
2.	Проведення індивідуальних бесід з користувачами	Протягом року	
3.	Використання замовлення по МБА	Протягом року	
4.	Проведення бесід про можливість використання єдиного книжкового фонду та МБА	Протягом року	
5.	Видача літератури на абонемент та у читальній залі	Протягом року	
6.	Видача підручників для учнів 1-4, 5-9 класів Броварського ліцею № 11	Вересень	
7.	Здача підручників учнями 1-4, 5-9 класів Броварського ліцею № 11	Травень, червень	
8.	Приймання літератури від користувачів	Протягом року	
9.	Систематичне проведення індивідуальних бесід з дітьми про роль книги в духовному розвитку людини, сім'ї.	Протягом року	

10.	Сприяння різними формами і методами бібліотечної роботи розвитку читацьких інтересів користувачів, самоосвіті усіх учасників освітнього процесу (індивідуальні бесіди, експрес-листки, рекомендаційні списки, інформаційні листки про нові надходження, огляди та інше)	Протягом року	
11.	Регулярне проведення індивідуальних бесід з читачами про прочитані книги, про бережливе ставлення до книг, виховання культуру читання	Протягом року	
12.	Збирання відгуків і малюнків про прочитані книги	Протягом року	
13.	Проведення роботи з конкретними групами читачів: - які потребують підвищеної уваги; - з обдарованими й талановитими	Протягом року	
14.	Вивчення читацьких інтересів (діагностика). Аналіз читацьких формулярів	Протягом року	
15.	Керівництво читанням, допомога у виборі книг	Протягом року	
16.	Визначення читацького активу класів	Вересень	
17.	Проведення бібліотечних заходів:	Протягом року	
17.1.	Огляд-екскурсія шкільної бібліотеки «Книга – джерело знань» для учнів 1-х класів	Вересень	
17.2.	Проведення заходів до Всеукраїнського місячника шкільних бібліотек «Сучасна українська дитяча література: безпечний провідник у стабільний світ» (за окремим планом)	Жовтень	
17.3	Проведення гри-вікторини «Чи уважний ти читач» для учнів 2-х класів	Жовтень	
17.4.	«Писемні пам'ятки України» огляд літератури для учнів 4-х класів до Дня української писемності та мови	Листопад	
17.5.	«Еволюція книги» огляд літератури для учнів 5 класу	Грудень	
17.6.	«Історія навчальної книги в Україні» огляд літератури для учнів 6-х класу	Січень	
17.7	Година цікавих повідомлень «Чудеса світу та України» для учнів 2-х класів	Лютий	
17.8.	Участь у проведенні заходів до дня народження Т.Г.Шевченка для учнів 1-4, 5-9 класів	Березень	
17.9.	Проведення бібліотечних занять «Космічні фантазії» для учнів 5-6 класів	Квітень	
IV. Інформаційно-бібліографічна робота			
1.	Оперативне інформування усіх учасників освітнього процесу	Протягом року	
2.	Опрацювання нових періодичних видань і занесення інформації до тематичних картотек: - «Школа життєвого успіху»; - «Броварський ліцей № 11 – наші досягнення»; - «Виховні заходи, сценарії»	Протягом року	

3.	Створення інформаційних бюлетенів, дайджестів до визначних дат	Протягом року	
4.	Підготовка та проведення бібліографічних оглядів на засіданнях педрад	Протягом року	
5.	Організація та оформлення постійних тематичних виставок: - «Слово рідне, думо Кобзарева, ви окраса й суть мого життя» (про Т.Г.Шевченка); - «Дивосвіт друкованих скарбів» (новинки літератури); - «Читати – це круто» (книги-ювіляри року); - «Україна – єдина країна» (література про Броварщину та її поетів)	Протягом року	
6.	В циклі «Знаменні та пам'ятні дати» оформити і провести тематичні виставки та огляди:	Протягом року	
6.1.	«Книга – джерело знань» до Всеукраїнського дня бібліотек	Вересень	
6.2.	«Це горде ім'я – Вчитель» до Дня працівників освіти	Жовтень	
6.3.	«Козацька слава не вмре, не загине…» до Дня українського козацтва та Дня захисників і захисниць України	Жовтень	
6.4.	«Мова – зброя нації непереможних» до Дня української писемності та мови	Листопад	
6.5.	«Тільки пам'ять не сивіє» до Дня пам'яті жертв голодоморів 1932-1933 років	Листопад	
6.6.	«Молодь за здоровий спосіб життя» до Всесвітнього дня боротьби зі СНІДом	Грудень	
6.7.	«Україна – моя держава» до Дня Соборності України	Січень	
6.8.	«У бою під Крутами» до Дня пам'яті героїв Крут	Січень	
6.9.	«Мова ця велична і проста» до Міжнародного дня рідної мови	Лютий	
6.10.	«Слово рідне, думо Кобзарева, ви окраса й суть мого життя» до дня народження Т.Г.Шевченка (1814-1861), українського поета, художника	Березень	
6.11.	«Книги – найкращі друзі» до Всесвітнього дня книги й авторського права	Квітень	
6.12.	«Чорнобиль не має минулого часу» до Дня пам'яті трагедії на Чорнобильській АЕС	Квітень	
6.13.	«Тільки пам'ять не сивіє» – до Дня пам'яті та перемоги над нацизмом у Другій світовій війні 1939-1945 років	Травень	
6.14.	«Мати – символ добра на землі» до Міжнародного дня родини та дня матері	Травень	
6.15	«У світі казок» до Дня захисту дітей	Червень	
7.	Поповнення матеріалами тематичних папок: «Голодомор 1932-1933 роки»; «Україна – наша держава»; «Вічний як народ» (про Т.Шевченка); «Чорнобиль»; «Броварський ліцей. Про нас у пресі»	Протягом року	

8.	Робота по впорядкуванню електронного каталогу підручників	Протягом року	
9.	Робота по впорядкуванню електронного каталогу художньої літератури	Протягом року	
10.	Підготовка та проведення бібліографічних оглядів літератури в онлайн режимі	За потреби	
V. Підвищення кваліфікації			
1.	Перегляд фахової літератури та періодичних видань, нових надходжень	Протягом року	
2.	Активна участь в семінарах бібліотекарів ЦПРПП і засіданнях педради Броварського ліцею № 11	Протягом року	
3.	Обмін досвідом роботи з бібліотеками міста та області	Протягом року	
4.	Підвищення професійної кваліфікації шляхом самоосвіти	Протягом року	
5.	Опрацювання методичного матеріалу за темою самоосвіти	Протягом року	
6.	Співпраця та проведення екскурсій до Броварських міської та дитячої бібліотек	Протягом року	
7.	Перегляд вебінарів, участь в онлайн курсах з підвищення кваліфікації	Протягом року	

Бібліотекар **Тетяна ПОДЖАРА**