

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Директор  
Броварського ліцею №11  
\_\_\_\_\_ Ірина ТКАЧУК

**П Л А Н**  
**основних заходів цивільного захисту**  
**Броварського ліцею № 11**  
**Броварської міської ради Броварського району Київської області**  
**на 2024 рік**

<b>№ з/п</b>	<b>Найменування заходів</b>	<b>Виконавці</b>	<b>Термін виконання</b>
<b>1. Заходи з підвищення готовності до дій в умовах правового режиму воєнного стану та ліквідації наслідків збройної агресії російської федерації</b>			
1	Здійснити маркування найпростішого укриття закладу відповідними розпізнавальними знаками (емблемами) та утримувати їх у належному стані	Заступник директора з АГР	Протягом року
<b>II. Заходи щодо удосконалення цивільного захисту Броварського ліцею № 11</b>			
1.	Забезпечити функціонування класу безпеки закладу	Заступник директора з АГР	Протягом року
2.	Забезпечити утримання в постійній готовності до використання за призначенням найпростішого укриття закладу	Заступник директора з АГР	Протягом року
3.	Забезпечити належний стан техногенної та пожежної безпеки закладу	Заступник директора з АГР	Протягом року
4.	Утримувати у належному стані засоби первинного пожежогасіння, системи автоматичної пожежної сигналізації та блискавкозахисту	Спеціалізовані підприємства (ФОП Супрунюк О.В., ТОВ «Будсервіс-М» ), відповідно до заключених договорів	Протягом року
5.	Провести Тижні з основ безпеки життєдіяльності, Тижні безпеки дитини	Класні керівники, класоводи, вихователі ГПД, вихователі ЦРД	Протягом року
6.	Провести роз'яснювальну роботу щодо попередження масових інфекційних та неінфекційних захворювань, отруєнь; надання першої домедичної допомоги	Медична сестра закладу	Лютий, квітень, вересень, листопад
7.	Оформити стенди, куточки з питань безпеки життєдіяльності та цивільного захисту	Відповідальна особа з цивільного захисту, відповідальна особа за пожежну безпеку, класні керівники, класоводи	Протягом року

<b>III. Заходи з підготовки та визначення стану готовності до виконання завдань цивільного захисту</b>			
1.	Провести тренування з евакуації учасників освітнього процесу на випадок виникнення надзвичайних ситуацій техногенного або природного характеру, ситуацій, спричинених військовими діями країни агресора, а також в разі нападу або ризику нападу на заклад освіти	Відповідальна особа з цивільного захисту	Квітень, вересень, грудень
2.	Провести виховні години, бесіди, інформаційні хвилинки з метою запобігання виникненню пожеж; нещасних випадків на водних об'єктах; надзвичайних ситуацій під час проходження осінньо-зимового періоду (у рамках Тижнів безпеки)	Класні керівники, класоводи, вихователі ГПД, вихователі ЦРД	Травень, жовтень, грудень
3.	Провести інструктажі працівників закладу з питань цивільного захисту, пожежної безпеки та дій у надзвичайних ситуаціях	Відповідальна особа з пожежної безпеки	Вересень-жовтень; під час прийняття на роботу
<b>IV. Заходи з контролю виконання вимог законодавства у сфері цивільного захисту</b>			
1.	Забезпечити належний стан протипожежного захисту та техногенної безпеки закладу при підготовці до роботи з дітьми протягом літа та до роботи у 2024/2025 навчальному році	Заступник директора з АГР	Травень, серпень
2.	Перевірити стан готовності системи оповіщення із включенням інших технічних засобів оповіщення учасників освітнього процесу	Спеціалізовані підприємства (ФОП Супрунюк О.В., ТОВ «Будсервіс-М»), відповідно до заключених договорів	Щомісяця
3.	Здійснити капітальний ремонт укриття закладу, облаштування вентиляційної системи, аварійних виходів	Директор, заступник директора з АГР	Червень-серпень
<b>V. Заходи з підготовки фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією та здійсненням заходів цивільного захисту, та учасників освітнього процесу до дій у разі виникнення надзвичайних ситуацій</b>			
1.	Провести День цивільного захисту у закладі	Відповідальна особа з цивільного захисту	Квітень
2.	Провести Тижні безпеки життєдіяльності, Тижні безпеки дитини з метою оволодіння навиками реагування на надзвичайні ситуації, дій у разі їх виникнення	Класні керівники, класоводи, вихователі ГПД, вихователі ЦРД	Протягом року

<b>VI. Підготовка та подання звітів з питань організації цивільного захисту</b>			
1.	Підготовка та подання інформації про виконання Плану основних заходів цивільного захисту у 2024 році	Відповідальна особа з цивільного захисту	Червень, грудень

**Відповідальна особа  
з цивільного захисту**

**Ірина ШЛЯХТИЧЕНКО**